

Znak sprawy: AG – 24/1/25

**OGŁOSZENIE O SPRZEDAŻY Z WOLNEJ RĘKI ZLIKWIDOWANYCH ŚRODKÓW
TRWAŁYCH.**

I. Nazwa sprzedającego:
Muzeum Okręgowe w Rzeszowie
ul. 3 maja 19, 35-030 Rzeszów
NIP: 8131107843
e-mail: sekretariat@muzeum.rzeszow.pl

II. Opis przedmiotu sprzedaży:

Lp.	Nazwa	Nr inwentarza	Il.	Stan techniczny	Zdjęcie	Wartość brutto
1.	Laptop Dell Vostro 7590	ŚT/487/0143 – kod 5000000009442 ŚT/487/0145 – kod 5000000009466	2	Sprawne, z licznymi śladami użytkowania, wypalenia na matrycach		190,00 zł
2.	Laptop Dell Vostro 5590	MOR/2020/0580 kod 5000000008223 MOR/2020/0581 kod 5000000008230 MOR/2020/0582 kod 5000000008247	3	Sprawne, z licznymi śladami użytkowania, nie sprawne baterie		185,00 zł
3.	Laptop Dell Vostro 5501	MOR/2020/0681 kod 5000000009268	1	Sprawny, z licznymi śladami użytkowania, sporadyczne problemy z połączeniem wifi		180,00 zł

III. Pozostałe informacje:

- Oględzin przedmiotu ogłoszenia o sprzedaży można dokonać w dniu 09.12.2025 r. w godzinach od 8:00 do 15:00, w siedzibie Muzeum Okręgowego w Rzeszowie, przy ul. 3 Maja 19, 35-030 Rzeszów po wcześniejszym telefonicznym zgłoszeniu zamiaru dokonania oględzin na numer tel. 17 853 52 78.
- Ofertę zakupu składa się na wzorze stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
- Oferta powinna zawierać:
 - imię i nazwisko lub nazwę oferenta,
 - adres siedziby oferenta, adres e-mail,
 - numer PESEL (w przypadku osoby prawnej NIP) oferenta,
 - datę sporządzenia oferty,
 - wyszczególnienie zlikwidowanych środków, na zakup których oferta jest składana, z podaniem ich ilości, ceny i numerów inwentarzowych (jeżeli są zawarte w ogłoszeniu) - oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami sprzedaży i przedmiotem sprzedaży.

4. Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w sekretariacie Muzeum Okręgowego w Rzeszowie, ul. 3 Maja 19, 35-030 Rzeszów pok. 209 w terminie do dnia 12.12.2025 r. do godz. 12:00. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą brane pod uwagę. Jeżeli wpłynie więcej niż jedna oferta na zakup danego zlikwidowanego środka trwałego, pierwszeństwo w zakupie ma oferta złożona wcześniej.
5. Nabywcą zostaje oferent, który jako pierwszy złoży ofertę zakupu danego zlikwidowanego środka trwałego.
6. Sprzedający zastrzega sobie prawo unieważnienia procedury sprzedaży bez podania przyczyny lub prawo zamknięcia procedury sprzedaży bez wybrania jakiegokolwiek oferty bez prawa do żądania jakiegokolwiek odszkodowania ze strony oferentów.
7. Oferty o cenie nabycia innej niż cena podana w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane.
8. Oferent, którego oferta zostanie wybrana, zostanie poinformowany o tym fakcie telefonicznie, a na podany przez niego adres e-mail zostanie wysłana faktura, którą należy opłacić w ciągu 7 dni od jej otrzymania, gotówką w kasie Muzeum lub przelewem na numer konta podany na fakturze.
9. Wydanie przedmiotu sprzedaży nabywcy następuje niezwłocznie po zapłaceniu ceny nabycia i podpisaniu protokołu zdawczo – odbiorczego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

IV. Ochrona danych osobowych:

1. Sprzedający jest Administratorem danych osobowych oferenta. Kontakt oferenta w sprawie jego danych osobowych może nastąpić z Inspektorem Ochrony Danych listownie na adres Muzeum oraz pod nr tel: 17 853 52 78 (wew. 14) lub adres e-mail: tkusior@muzeum.rzeszow.pl.
2. Sprzedający będzie przetwarzał dane osobowe oferenta w celu realizacji obowiązków wynikających z niniejszego postępowania oraz w zakresie i celach, jakie są niezbędne do prowadzenia jego działalności ustawowej i statutowej, a także zgodnie z Ustawą o Ochronie Danych Osobowych z dn. 10 maja 2018 r. (Dz.U. 2019 poz. 1781), oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1). Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z powyższym postępowaniem.
3. Odbiorcami danych osobowych oferenta mogą być upoważnieni pracownicy Sprzedającego oraz organy publiczne lub podmioty działające w zakresie i celach, które wynikają z przepisów prawa.
4. Dane osobowe oferenta będą przechowywane przez okres niezbędny dla wykonania celów ustawowych i statutowych a także wykonania obowiązków wynikających z właściwych przepisów prawa, (m. in. przepisów podatkowych, rachunkowych oraz kancelaryjno-archiwalnych i innych), które nakładają na Sprzedającego, jako Administratora obowiązek ich przechowywania przez określony okres.
- 5 Oferentowi w związku z przetwarzaniem jego danych osobowych przysługują następujące prawa:
 - a) dostępu do zgromadzonych danych osobowych (a także uzyskania kopii danych);
 - b) zmiany danych osobowych dot. sprostowania, uzupełnień i aktualizacji;
 - c) żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym, za wyjątkiem ograniczeń związanych z koniecznością realizacji obowiązków podatkowych);
 - d) ograniczenia przetwarzania danych osobowych, chyba że przetwarzanie jest wymagane przepisami prawa;
 - e) przenoszenia danych osobowych;
 - f) sprzeciwu wobec przetwarzania;
 - g) wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej zgody);
 - h) wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Podanie przez oferenta danych osobowych jest dobrowolne, lecz jest warunkiem niezbędnym dla przeprowadzenia postępowania. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości prawidłowego przeprowadzenia postępowania.
7. Sprzedający nie będzie przekazywał danych osobowych oferenta do państwa trzeciego.

8. Dane osobowe oferenta nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

Załączniki:

1. Wzór oferty;
2. Protokół zdawczo - odbiorczy;

DYREKTOR
Muzeum Okręgowego w Rzeszowie
B. Kaczmar
Bogdan Kaczmar

Załącznik nr 1 do
ogłoszenia o sprzedaży
znak: AG-24/1/25

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres)

.....
(nr PESEL/NIP)

.....
(telefon kontaktowy)

.....
(email)

.....,data.....

OFERTA

W związku ogłoszeniem o sprzedaży zlikwidowanych środków trwałych z dnia 08.12.2025 r.,
znak: AG-24/1/25, ja niżej podpisany, po zapoznaniu się z przedmiotem ogłoszenia składam ofertę na
zakup:.....

.....
za kwotę.....zł (słownie:.....
..... zł) brutto.

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem się z warunkami określonymi w ogłoszeniu o
sprzedaży z dnia 08.12.2025r. znak: AG-24/1/25 oraz, że akceptuję je w całości.

(podpis oferenta)

PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY

PRZEKAZUJĄCY:

Muzeum Okręgowe w Rzeszowie, ul. 3 Maja 19, 35-030 Rzeszów, NIP: 813-11-07-843,,
reprezentowane przez :

.....

ODBIERAJĄCY:

.....
.....

W dniu roku na podstawie umowy sprzedaży z dnia Przekazujący
wydaje Kupującemu przedmiot umowy w postaci:

.....
.....
.....
.....

Odbierający oświadcza iż zapoznał się ze stanem fizycznym i technicznym przedmiotu umowy i odbiera
go od Przekazującego bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

Na tym protokół zakończono.

PRZEKAZUJĄCY:

ODBIERAJĄCY: