

**MUZEUM OKRĘGOWE W RZESZOWIE**  
POSZUKUJE KANDYDATÓW NA STANOWISKO:  
**POMOCNIK MUZEALNY**  
**DZIAŁ ADMINISTRACYJNO-GOSPODARCZY**

**Termin zatrudnienia: 01.06.2025**

**Do zakresu obowiązków na stanowisku należeć będzie:**

**Warunki zatrudnienia:** praca na podstawie umowy o pracę, w wymiarze 1/2 czasu pracy

- pełnienie dozoru na ekspozycjach i wystawach podczas otwarcia muzeum w wyznaczonych dniach i godzinach oraz odpowiedzialność za bezpieczeństwo dozorowanych eksponatów;
- utrzymywanie czystości i porządku we wszystkich pomieszczeniach muzealnych i ich otoczeniu na zewnątrz budynku;
- wykonywanie prac podczas montażu i demontażu wystaw stałych i czasowych;
- wykonywanie prac przy magazynowaniu i transporcie zbiorów Muzeum;
- wykonywanie okresowych prac porządkowych i remontowych na terenie Muzeum Etnograficznego przy ul. Rynek 6 w Rzeszowie, Muzeum Historii Miasta Rzeszowa przy ul. Rynek 12 w Rzeszowie, Regionalnej Składnicy Zabytków Archeologicznych w Zgłobniu oraz Izby Pamięci Juliana Przybosia w Gwoźnicy Górnej – jednostkach organizacyjnych Muzeum Okręgowego w Rzeszowie;
- informowanie zwiedzających i gości muzeum o bieżących wystawach i imprezach kulturalnych organizowanych przez muzeum;
- sprzedaż biletów, pamiątek i wydawnictw muzealnych, fakturowanie.

**Wymagania kwalifikacyjne:**

- wykształcenie średnie
- doświadczenie w obsłudze klienta, znajomość obsługi kasy fiskalnej, komunikatywna znajomość języka obcego

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- życiorys zawodowy (CV);
- wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (*druk w załączeniu*);
- zgodna na przetwarzanie danych osobowych (*druk w załączeniu*).

**Dokumenty z dopiskiem:**

**„Dokumenty aplikacyjne – Pomocnik Muzealny w Dziale Administracyjno-Gospodarczym”**

**należy składać do dnia 21.05.2025 roku**

- w formie papierowej w Sekretariacie Muzeum Okręgowego w Rzeszowie (p. 209)  
adres: ul. 3 Maja 19, 35-030 Rzeszów
- lub elektronicznej na adres: sekretariat@muzeum.rzeszow.pl

**Kontakt:** e-mail: [jkunysz@muzeum.rzeszow.pl](mailto:jkunysz@muzeum.rzeszow.pl) tel. 533 366 499

**Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną powiadomieni telefonicznie  
o miejscu i terminie rozmowy kwalifikacyjnej.**

W przypadku zaproszenia na rozmowę kwalifikacyjną należy przedstawić kserokopie dokumentów  
potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe.